



¿SABEMOS ESCRIBIR?

Por Gustavo A. Tirado

Todas y todos los que escribimos, creemos que sabemos hacerlo. Pero en mis años como docente me he dado cuenta de que muchos escribimos, pero no sabemos qué estamos haciendo. ¿Por qué digo esto? Desde hace mucho tiempo observo que utilizamos un lenguaje rebuscado o sofisticado para expresarnos. Por lo menos, quien esto escribe sabe que mientras más llano, fácil y sencillo escribamos, mejor se nos entiende.

El buen comunicador piensa que para entender lo que se comunica se necesitan tres aspectos básicos y tenemos que conocerlos. Estos son: EL EMISOR DEL MENSAJE, EL VEHICULO DE TRANSMISION y por último EL RECEPTOR. Si usted desea poder o respeto de quien le escucha o lee, por favor, recuerde que lo logrará por la comunicación. Su capacidad de influir en los demás se obtiene solamente por este método.

Para escribir siempre tome en consideración las siguientes reglas:

- **Brevedad:** No quiere decir que se use el lenguaje lacónico, sino que se expresen el máximo de ideas con el mínimo de palabras.
- **Claridad:** Ha de escribirse con sencillez para que pueda entenderse con menores esfuerzos. Use siempre las palabras correctas y utilícelas, además, con naturalidad.
- **Corrección:** Se refiere tanto a la presentación formal de lo escrito, como a las reglas gramaticales; la adecuación del tono, buenos modales y respeto al receptor del mensaje.
- **Originalidad:** Al escribir, procure no recorrer los mismos caminos que los otros han transitado. Un mensaje que lleve el sello de su propia personalidad, logrará en la mayoría de los casos una comunicación efectiva.
- **Precisión:** Debe escribirse sin rodeos, situándonos a la altura del receptor o destinatario de la comunicación.
- **Totalidad:** Ha de procurarse no dejar en el destinatario la impresión de que se le transmite un mensaje incompleto. Deben ser incluidas todas las ideas vinculadas al tema, a través de frases debidamente articuladas.

Redactar es un arte. Si el artista se esmera en ejecutar su profesión de manera de querer ser el mejor, haga usted lo mismo.

Al escribir se cometen errores infantiles; muchas personas hablan y al hacerlo colocan los acentos correctamente, pero son incapaces de ejecutarlo al escribir. Por qué lo hacen al hablar, pues porque actúan sin pensar; oyen a otros hablar bien y repiten la forma correcta, al escribir no ponen atención al lugar donde este acento tiene que ir, es decir, la sílaba tónica. El uso de la ortografía es completamente esencial al escribir. Pero, por favor, no confunda ortografía (forma correcta) con la caligrafía (forma bella).

Asimismo, si en un párrafo la forma verbal utilizada inicialmente es, por ejemplo, en pasado, haga uso de esta misma forma en todo el párrafo, no la cambie.

El verbo, acción de la oración, es la parte más variable de la misma. Se conjugan generalmente en modos como el infinitivo, subjuntivo, indicativo, potencial, imperativo. Pero también lo hacen en tiempo y estos principalmente son: pasado o pretérito, presente o actual y futuro o venidero.

Normalmente los verbos son regulares, irregulares, transitivos, defectivos, impersonales, auxiliares, etc.

Al hablar de los acentos debemos recordar las palabras agudas, graves o llanas, las esdrújulas y las sobreesdrújulas; también los diptongos, triptongos y el hiato. Las palabras agudas generalmente son polisílabas cuya última sílaba es tónica; ejemplos: camión, reloj, además, catedral, etc.

Las graves o llanas, son aquellas cuya penúltima sílaba es tónica; ejemplos: cabello, estepa, grave, acento, útil, etc.

Las esdrújulas son las que tienen la antepenúltima sílaba como tónica. Ejemplos: helicóptero, última, murciélago, esdrújula, tónica, etc.

Las sobreesdrújulas son aquellas que tienen como tónica una de las sílabas anteriores a la penúltima. Ejemplos: llévesemela, cómetelo, dígamelo, etc.

Las palabras agudas llevan el acento gráfico o tilde, cuando terminan en vocal, n o s; ejemplos: consomé, alelí, está, además.

Cuando la palabra termina en s precedida por otra consonante, no lleva la tilde; ejemplo: robots, tictacs.

Las palabras agudas terminadas en y no llevan tilde; ejemplos: convoy, virrey.

Las palabras llanas llevan acento gráfico en la sílaba tónica cuando terminan en consonante que no sea n o s; ejemplo: ágil, árbol, Héctor, álbum. No obstante, si la palabra llana termina en s precedida por otra consonante, si lleva la tilde; ejemplos cómics, bíceps, fórceps.

Las llanas terminadas en y deben llevar la tilde. Ejemplo: póney.

Las esdrújulas o sobreesdrújulas siempre llevan la tilde en la sílaba tónica; ejemplos: teléfono, murciélago, indígena, gánatela.

Hablamos del diptongo, ¿Qué es el diptongo? : El conjunto de dos vocales que se pronuncian en una misma sílaba. Para la ortografía, habrá diptongo cuando se logren las dos situaciones siguientes:

1. Que se sucedan una vocal abierta (a, e, o) y una cerrada (i, u),

o viceversa, siempre que la cerrada no sea tónica. Por esta razón, son diptongos las combinaciones siguientes: ai, au, ei, eu, oi, ou, ia, ie, io, ua, ue, uo. Ejemplos: aire, causa, peine, Ceuta, oiga, bou, viaje, cie-go, quiosco, suave, fuerte, cuota.

II. Que se combinen dos vocales cerradas (i, u) distintas: ui, iu. Ejemplos: ruido, diurético.

Los diptongos llevan acento gráfico cuando lo exigen las reglas generales de la acentuación de las palabras agudas, llanas, esdrújulas y sobresdrújulas. Ejemplos: recién, amáis, como agudas; huésped como llana; murciélago, cuáquero, jesuítico como esdrújulas.

Algunos diptongos pueden ser articulados como hiatos. Un hiato es la separación del diptongo como si fueran sílabas; en esto influye el lugar de la secuencia hablada, el mayor o menor esfuerzo en la pronunciación, el origen geográfico de quien pronuncia, etc. Como ejemplos podemos presentar *fluir* (pronunciado *fluir* como diptongo o *flu-ir* como hiato). Asimismo, *incluido*, *desviado*, *cruel*, que como hiato se pueden pronunciar *in-clu-i-do*, *cru-el*, *des-vi-a-do*). Para los fines de acentuación, siempre serán considerados diptongos.

Los triptongos son el conjunto de tres vocales que se pronuncian en una misma sílaba.

Los triptongos están formados por una vocal abierta (a,e,o) que ocupa la posición intermedia entre dos vocales cerradas (i, u) ninguna de las cuales puede ser tónica. Ejemplos: *miau*, *despreciéis*, *amortiguáis*, *buey*.

Al igual que los diptongos, los triptongos se acentúan siguiendo las reglas generales de las palabras agudas, llanas y esdrújulas. Siempre llevan la tilde sobre la vocal abierta.

Los monosílabos (palabras de una sola sílaba), por lo general, no llevan tilde. A efectos ortográficos, son monosílabos las palabras que por las reglas expuestas, se considera que no hay hiato, aunque en su pronunciación lo parezca, pudiendo tener diptongos o triptongos. Los monosílabos con tilde constituyen una excepción.

Además, la sintaxis. Así como nos presentan un gran número de anuncios, mal hechos y con el sólo fin de vender, así escribimos. Nos importa muy poco la forma de hacerlo. Se olvidan de lo hermoso que es utilizar la sintaxis; no se preocupan de si es regular o figurada. Utilizan el lenguaje como mejor les conviene.

La sintaxis regular coloca las palabras en el orden que le obliga la lógica del razonamiento, es, decir, de manera que cada vocablo determine al que le precede.

La sintaxis figurada, en cambio, permite la alteración de dicho orden hasta el límite de que al hacerlo, no perjudique la claridad ni la precisión del pensamiento que se desea expresar.

La sintaxis regular señala lo preceptivo; la figurada, lo permisivo, es decir, las alteraciones que pueden introducirse en el orden regular de las palabras.

La sintaxis abarca el estudio de tres materias fundamentales: concordancia, régimen y construcción.

Otro aspecto a considerar para el bien escribir es el uso de ciertas letras, tales como: la b, la v y la w. La c, k, q y z, así como el dígra-

fo ch. Las letras g y j. La letra h. La i, la ll y la y. La m. La ñ. La p. La r y el dígrafo rr. La t. La x.

Además, los signos de puntuación, como el punto, la coma, punto y coma, dos puntos, puntos suspensivos; signos de interrogación, signos de exclamación, paréntesis, corchetes, raya y comillas, así como las combinaciones de algunos de ellos y otros signos ortográficos.

También las abreviaturas, siglas y símbolos. Estos últimos y los signos anteriormente mencionados son causa del desconocimiento del idioma y cuándo y cómo deben ser utilizadas las normas y reglas para escribir.

Esperamos que el presente artículo nos ayude a todas y todos a escribir mejor nuestro idioma.

BIBLIOGRAFÍA

- QUILLET, Aristide. 1973. Nueva enciclopedia autodidacta quillet. Promotora Latinoamericana, S. A., México. 560 pp.
- REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. 1999. Ortografía de la lengua española. Editorial Espasa Calpe, S. A. Madrid. 162 pp.

Gustavo A. Tirado.

Estudioso de la lengua. Ingeniero Agrónomo con una Maestría en Suelos y Recursos Naturales. Ha participado, como expositor invitado, en eventos nacionales e internacionales sobre ciencia y naturaleza. Es autor de varias obras, docente de la UNIVERSIDAD APEC y Director del Departamento de Recursos Naturales de la Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña.